

Nieuwsbrief mobiliteitshulpmiddelen 2020 nr. 9

- Verlenging van de tijdelijke maatregelen als gevolg van de tweede COVID-19-golf
- Aanvragen onterecht ingediend als voortijdige hernieuwing
- Aanpassingen in verhuur of aankoop bij diagnose SDA
- Aandacht bij de stopzetting van huurcontracten
- Onderhouds- en herstelbudget voor VAPH-gerechtigden
- Indexering van de productlijsten
- Annuleren van niet-gefactureerde DMI-huurcontracten

1. Verlenging van de tijdelijke maatregelen als gevolg van de tweede COVID-19 golf

De tijdelijke maatregelen, die ten einde liepen op 31 oktober 2020, zullen, als gevolg van de tweede COVID-19 golf, opnieuw worden verlengd **tot nader bericht**. Het betreft zowel de rolstoeladviesrapporten als de afleveringen. De tijdelijke maatregelen worden hierbij nogmaals herhaald:

Met betrekking tot de rolstoeladviesrapporten

- Aanvragen voor verhuur SDA (MOHM) kunnen ingediend worden zonder RAR;
- Voor dringende aanvragen (niet voor scooters en driewiel fietsen) kan het RAR telefonisch worden afgenomen;
- Voor gekende patiënten en in de mate dat het (G)RAT het mogelijk acht om een kwaliteitsvol RAR af te leveren o.b.v. de informatie waarover het beschikt, kan het (G)RAT een RAR afleveren zonder telefonische of live consultatie van de gebruiker. Dit is ook mogelijk voor niet-dringende aanvragen (d.i. aanvragen voor scooters en zitdriewiel fietsen).

Met betrekking tot de afleveringen

- Om fysiek contact tot een minimum te beperken moeten de afleveringsdocumenten niet langer ondertekend worden door de gebruiker;
- De verstrekker vermeldt wel steeds de naam van de gebruiker op het afleveringsdocument samen met volgende boodschap: "niet getekend door de gebruiker ter beperking van het risico op coronabesmetting".

Met betrekking tot de aanvraagformulieren

- Het wordt tijdelijk toegestaan dat aanvraagformulieren, **voor wat betreft huur WZC**, door het woonzorgcentrum getekend worden, met vermelding van naam en functie. In alle andere gevallen dient de gebruiker deze nog wel steeds zelf te ondertekenen.

2. Aanvragen onterecht ingediend als voortijdige hernieuwing

Indien de hernieuwingstermijn van het gevraagde mobiliteitshulpmiddel is verstreken, kan er een gewone hernieuwing worden gevraagd. We merken echter dat aanvragen soms onterecht worden ingediend als een **voortijdige** hernieuwing.

De zorgkas zal dergelijke aanvragen waarbij onterecht het vakje “voortijdige hernieuwing” werd aangevinkt, systematisch weigeren. De aanvraag kan, indien de hernieuwingstermijn al verstreken is, gewoon worden aangevraagd met als reden ‘hernieuwing’.

3. Aanpassingen in verhuur of aankoop bij diagnose SDA

Indien na het afleveren van een mobiliteitshulpmiddel in aankoop de gebruiker de diagnose SDA heeft gekregen en er zijn voortijdige aanpassingen nodig, dan zijn er 2 mogelijkheden:

- Aanpassingen die niet in verhuur kunnen, kunnen worden aangevraagd onder ‘voortijdige aanpassingen’
- Als de aanpassing wel in verhuur kan, kan de aanpassing in verhuur worden aangevraagd en op de aankooprolstoel worden geplaatst (in overleg met verstrekker te bekijken). In het huurcontract staat wat juist precies binnen de huur valt.

4. Stopzetting van huurcontracten

In onze nieuwsbrief mobiliteitshulpmiddelen 2020 nr. 1 werden reeds de te volgen procedures bij het indienen van een nieuw huurcontract (wanneer er nog een lopend huurcontract bestaat bij een andere onderneming) toegelicht.

Graag willen we vragen in het bijzonder aandacht te houden voor onderstaande punten:

- Op het schriftelijk bewijs dat wordt aangeleverd en waaruit moet blijken dat het vorige huurcontract kan worden stopgezet, moet duidelijk vermeld staan op welke datum deze stopzetting van het vorige huurcontract kan ingaan. Hieruit moet ook blijken of deze stopzettingsdatum inclusief of exclusief de opzegtermijn is;
- In principe blijft de oude rolstoel gedurende de gehele opzegtermijn ter beschikking van de gebruiker. In samenspraak kan de oude rolstoel wel eerder opgehaald worden, als de nieuwe rolstoel voortijdig wordt afgeleverd. **De gebruiker mag echter nooit zonder rolstoel vallen.**
- Ongeacht de onderlinge afspraken tussen de oude en de nieuwe verstrekker, is het enkel de oude verstrekker die de opzegtermijn mag factureren (tenzij er overeengekomen is dat er géén opzegperiode is). Deze regels blijven van tel, ook als de nieuwe rolstoel reeds voortijdig werd afgeleverd en de oude rolstoel al werd opgehaald. De nieuwe verstrekker kan pas beginnen factureren na afloop van de opzegtermijn.

5. Onderhouds- en herstelbudget voor VAPH-gerechtigden

In de nieuwsbrief mobiliteitshulpmiddelen 2020 nr. 1 en nr. 2 werd al toegelicht dat gebruikers die nog niet over een budget voor onderhoud en herstel beschikken, hiervoor nog een aanvraag kunnen indienen bij de Bijzondere technische commissie. Dit zijn gebruikers waarvan het

mobiliteitshulpmiddel werd afgeleverd voor 01-01-2019 en waarvan het budget voor onderhoud en herstel niet tijdig werd aangevraagd bij het VAPH. Opgelet, alleen gebruikers die ook in aanmerking hadden gekomen bij een soortgelijke aanvraag bij het VAPH voor 01-01-2019 komen hiervoor in aanmerking.

De aanvraag wordt ingediend met de prestatiecode **240593** – BTC tegemoetkoming uitzonderlijke onderhouds- en herstellingskosten. Bij het indienen van deze aanvraag moet de volgende informatie opgenomen worden:

- Een nieuw aanvraagdocument waarbij het deel van de gebruiker uitvoerig wordt ingevuld (ook het VAPH inschrijvingsnummer van de gebruiker moet hierop vermeld worden).
- De oude bijlage 20 (RIZIV) **en de oude bijlage 13 (“afleverdocument”)** waarmee het budget voor de nieuwe teller kan bepaald worden.

De opmaak van een nieuw RAR of het oude MDT - rapport (RIZIV) is niet nodig bij deze aanvraag. Ook een nieuw medisch voorschrift of motiveringsrapport is niet nodig.

Let wel: deze voorwaarden gelden alleen **voor personen die hun teller niet voor 1 januari 2019 bij VAPH hebben aangevraagd**. Bij alle andere aanvragen die worden ingediend met prestatiecodes die duiden op ‘BTC uitzonderlijke situatie’ moet de procedure van BTC gevolgd worden en is een aanvraagdokument, RAR, motiveringsrapport, (testrapport) en bestek nodig. Dit zijn bijvoorbeeld aanvragen voor een BTC tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel dat vanwege de non-cumulregel (bv. elektronische rolstoel volwassene en nu vraagt men een tweede actief kinderrolstoel aan) niet via de “normale” procedure kunnen worden ingediend.

6. Indexering van de productlijsten

Op vrijdag 16 oktober '20 werden de gemandateerde verdelers aangeschreven in het kader van het indexeren van de publieksprijzen. Ze kregen de boodschap mee dat wanneer zij op 1 januari 2021 geïndexeerde publieksprijzen wensen, zij dit tijdig dienen aan te vragen.

Van 1 november tot en met 31 december krijgen gemandateerde verdelers de mogelijkheid tot het indexeren van de publieksprijzen. Zij dienen met het volgende rekening te houden:

Indexaanpassingen die tussen 1 en 20 november worden aangevraagd, worden in december door de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen behandeld en verschijnen op 1 januari 2021 op de productlijst. Indexaanpassingen die tussen 21 november en 31 december worden aangevraagd, worden pas in januari 2021 door de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen behandeld en verschijnen op 1 februari 2021 op de productlijst.

Er werd voor deze werkwijze gekozen, zodat ook de softwareleveranciers de nodige aanpassingen tijdig kunnen doorvoeren en op 1 januari 2021 de verstrekkers in hun software beschikken over de correcte, geïndexeerde publieksprijzen.

7. Annuleren van niet-gefactureerde DMI-huurcontracten

Het agentschap Vlaamse sociale bescherming (AVSB) ontving op verschillende tijdstippen van de verzekeringsinstellingen (VI) de lopende huurcontracten van de Vlaamse gebruikers van

mobiliteitshulpmiddelen in Vlaams erkende woonzorgcentra. Onder lopend huurcontract wordt verstaan: een huurcontract (WZC) waarvoor tussen juli 2018 en december 2018 minstens 1 maand huurforfait werd aangerekend aan de verzekeringsinstelling.

De huurcontracten waarvoor de verzekeraarbaarheid in orde was, werden gemigreerd naar de Vlaamse eMOHM – applicatie en ingezet als ‘aanvaard’ en ‘afgeleverd’. Op die manier maakte AVSB voor ieder huurcontract een VSB-referentienummer en Equipment ID aan die als sleutel geldt voor de facturatie. Deze sleutels werden bezorgd aan de betrokken verstrekkers.

Op datum van 29 september 2020 zijn er 409 DMI huurcontracten waarop nog niet werd gefactureerd en waarvan de gebruiker nog in leven is.

VSB zal **in januari 2021** lijsten met deze niet-gefactureerde huurdoSSIers uit de DMI aan de zorgkassen bezorgen met de vraag om deze te annuleren.

Als achteraf blijkt dat er toch moest gefactureerd worden op deze DMI-huurcontracten, dan kunnen de verstrekkers hiervoor een nieuwe aanvraag indienen.